

Le Planning Familial est un mouvement d'éducation populaire. Il lutte pour le droit à l'information et à l'éducation permanente. Il lutte pour créer les conditions d'une sexualité vécue sans répression, ni dépendance, dans le respect des différences, de la responsabilité et de la liberté des personnes. Le Planning Familial est un mouvement féministe.

Activités principales :

- ✓ Centre de santé sexuelle et permanences d'accueil et d'écoute individuel autour de la vie affective, sexuelle et relationnelle,
- ✓ Actions de prévention collectives sous forme de groupes de parole et d'information, de théâtre forum ou de débat, accompagnement,

Compétences requises

Certification au conseil conjugal et familial indispensable.

Formation et/ou expérience en gestion de projet nécessaire.

Adhésion aux principes fondateurs du Mouvement Français du Planning Familial.

Expérience associative appréciée (féministe, éducation populaire, ...).

Connaissances des missions et activités des centres de santé sexuelle appréciées.

Sens de l'écoute, de la communication, du travail en équipe et du partenariat.

Capacités d'analyse et rédactionnelles.

Autonomie, rigueur, adaptabilité et polyvalence

Bonne maîtrise des outils informatiques.

Conditions de travail

Lieu de travail : Planning Familial 13 Marseille

Contrat : CDI

Prise de poste souhaitée : 1^{er} décembre 2025.

Temps de travail hebdomadaire : 28h (adaptable selon profil)

Rémunération brute mensuelle : 2 101€ brut (prime sécur incluse)

Mutuelle d'entreprise, 6 semaines de congés payés par an

Recrutement

CV + lettre de motivation par courriel :

recrutement@leplanning13.org

Date limite de candidature : 15 novembre 2025

Offre d'emploi

Coordinateur·rice de projets

Le/la coordinateur·rice de projet élabore, coordonne, met en œuvre et participe à l'évaluation de différents projets du Planning Familial. Il/elle intervient selon les orientations du Planning Familial et les décisions du conseil d'administration, sous la responsabilité hiérarchique de la direction.

Missions :

Coordination de projets :

- Analyser les demandes d'intervention et leur contexte, adapter les propositions.
- Développer et mettre en œuvre des projets en mobilisant les autres salarié·es de l'association sur le département des Bouches-du-Rhône.
- Travailler en partenariat avec différentes structures (structures hospitalières, médico-sociales, CADA, foyers, établissements scolaires...).
- Informer et sensibiliser des professionnel·les et les équipes des structures partenaires sur le rôle du Planning Familial, sur les questions de santé sexuelle, de genre, l'écoute active, les violences faites aux femmes...
- Assurer la mise en œuvre et le suivi des actions et des partenariats (tableaux de suivi, suivi budgétaire, communication...).
- Rédiger les demandes et bilans de financements.
- Produire des bilans qualitatifs et quantitatifs.

Organisation, mise en œuvre et animation d'actions collectives auprès des publics jeunes ou adultes

- Mettre en œuvre et animer des actions d'information et prévention sur les questions relatives à la vie affective et sexuelle et au renforcement des compétences psychosociales dans les établissements scolaires, des structures sociales, etc.

Accueil, information, orientation des usager·ères

- Conduire des entretiens individuels d'écoute, d'information, de prévention et/ou d'orientation portant sur la vie affective et sexuelle dont des entretiens préalables à une interruption volontaire de grossesse, en présentiel ou par téléphone.