

## **Coordinatrice de projet / Conseiller-ère conjugal-e et familial-e Planning Familial 13**

Le Planning Familial est un mouvement d'éducation populaire. Il lutte pour le droit à l'information et à l'éducation permanente. Il lutte pour créer les conditions d'une sexualité vécue sans répression, ni dépendance, dans le respect des différences, de la responsabilité et de la liberté des personnes. Le Planning Familial est un mouvement féministe.

**Activités principales** : Accueil individuel, médical et démedicalisé autour de la vie affective, sexuelle et relationnelle, actions de prévention collectives sous forme de groupes de parole et d'information, de théâtre forum ou de débat autour de différents supports, accompagnement et formation des professionnel-le-s.

### **Missions**

Le/la coordinateur-trice de projet / conseiller-ère conjugal-e et familial-e élabore, coordonne, met en œuvre et participe à l'évaluation de différents projets du Planning Familial et entre autres le projet « Handicap et alors ! » du Planning Familial. Il/elle intervient selon les orientations du Planning Familial et les décisions du conseil d'administration.

Il/elle aura pour principales fonctions :

- **Coordination de projets :**

Analyser les demandes et leur contexte, adapter les propositions.

Développer et mettre en œuvre des projets dont le projet « Handicap et alors » en mobilisant les autres salarié-e-s de l'association.

Travailler en partenariat avec différentes structures (structures médico-sociales, Education Nationale...).

Former et accompagner des professionnel-le-s et des équipes des structures partenaires.

Suivre les actions et les partenariats (tableaux de suivi, suivi budgétaire, communication...)

Rédiger les demandes de financements.

Produire des bilans qualitatifs et quantitatifs.

- **Organisation, mise en œuvre et animation d'actions collectives auprès des publics jeunes ou adultes :**

Mettre en œuvre et animer des actions d'information et prévention sur les questions relatives à la vie affective et sexuelle et au renforcement des compétences psychosociales notamment dans les établissements scolaires.

- **Accueil, information, orientation des usager-ère-s (si qualification CCF)**

Conduire des entretiens individuels d'information, de prévention et/ou d'orientation portant sur la vie affective et sexuelle dont des entretiens préalables à une intervention volontaire de grossesse, notamment au Centre d'interruption volontaire de grossesse.

### **Compétences requises**

Formation et intérêt pour la gestion de projet (type Licence ou master) indispensable.

Formation de conseiller-e conjugal-e et familial-e ou formation Education à la vie, souhaitée.

Expérience dans la formation auprès de groupes adultes et gestion de projets indispensable

Adhésion indispensable aux principes fondateurs du MFPPF. Expérience bénévole ou salariée dans une association (féministe et/ou d'éducation populaire...)

Sens de l'écoute, de la communication et du travail en équipe.

Rigueur, adaptabilité et polyvalence

Informatique : logiciel Word et Excel

### **Spécificités sur le poste**

Lieu de travail : Planning Familial 13 Marseille + déplacements fréquents à Marseille et sur le département.

Contrat à durée indéterminée.

Temps de travail hebdomadaire : 28h par semaine selon profil.

Rémunération brute horaire : 15,02 € (soit 1822€ bruts par mois)

Mutuelle d'entreprise, 6 semaines de CP par an

### **Recrutement :**

Poste ouvert en priorité aux personnes qui peuvent bénéficier d'un contrat aidé.

CV + lettre de motivation par courriel : [recrutement@leplanning13.org](mailto:recrutement@leplanning13.org)

L'embauche aura lieu entre juin et août 2022.

Date limite de candidature : 6 mai 2022